

KOMISIONÁRSKA ZMLUVA.

uzatvorená v zmysle ustanovení §577 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi

1. ZMLUVNÉ STRANY.

komitent /dodávateľ/:

Názov a adresa firmy:

Slovenský filmový ústav

Grösslingová 32, 811 01 Bratislava

zastúpený: Petrom Dubeckým, generálnym riaditeľom

IČO: 891 444

DIČ: 2020831439

Nie sme platci DPH!

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu: SK33 8180 0000 0070 0007 0641, BIC: SPSRSKBA

číslo telefónu: +421-(0)2- 57 10 15 03

e-mail: sfu@sfu.sk; peter.dubecky@sfu.sk; klapka@klapka.sk

komisionár /odberateľ/:

Názov a adresa firmy: Mestské kultúrne stredisko

zastúpený: Mgr. Marta Helemiková

IČO: 00351865

IČ DPH/DIČ: SK2021174012

Bankové spojenie: VÚB, a. s.

č. účtu: SK8902000000002250882957

č. telefónu: +421577882131

e-mail: programove@mkskshe.sk

2. Predmet Zmluvy.

Komisionár sa zaväzuje pre komitenta zabezpečiť predaj tovaru tretej strane podľa dodacieho listu za ceny a v množstve podľa dodacieho listu.

Práva a povinnosti z väd tovaru a záruky sa spravujú ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

3. CENA, PLATOBNÉ PODMIENKY A SPÔSOB VYÚČTOVANIA.

- a. Komitent sa zaväzuje zaplatiť komisionárovi odmenu /rabat/ vo výške 40 % z ceny predaného tovaru. Rabat je súčasťou predajnej ceny tovaru.
- b. Komisionár sa zaväzuje zaslať komitentovi písomné hlásenie o predanom druhu a množstve tovaru (t.j. výsledkov predaja) raz ročne najneskôr do 7 dní po uplynutí kalendárneho roka.
- c. Na základe písomného hlásenia o predaji komitent zašle komisionárovi riadny daňový doklad na vyúčtovanie predaja /faktúru/ v zmysle ceny dohodnutej v dodacom liste splatný v lehote 14 dní odo dňa jeho vystavenia.

4. POVINNOSTI KOMISIONÁRA / ODBERATEĽA.

Komisionár je povinný prevzatie tovaru písomne potvrdiť.

Prevzatím tovaru prechádza na komisionára nebezpečenstvo škody na prevzatom tovare, a to až do momentu jeho predaja tretej osobe.

Komisionár je povinný vrátiť komitentovi nepredaný tovar po uplynutí doby platnosti tejto zmluvy.

Komitent si vyhradzuje právo nepriať poškodený tovar a požadovať jeho úhradu, ktorú je komisionár povinný zaplatiť.

5. POVINNOSTI KOMITENTA / DODÁVATEĽA.

Komitent sa zaväzuje riadne vyhotoviť písomný doklad o dodaní tovaru (dodací list), z ktorého budú zrejmé údaje o druhu tovaru, jeho množstvo a cena.

Komitent je povinný umožniť komisionárovi, alebo ním poverenej osobe kontrolu preberaného tovaru.

Vlastníkom tovaru zostáva až do momentu jeho predaja tretej osobe komitent.

6. PLATNOSŤ ZMLUVY.

Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a je uzatvorená na dobu neurčitú.

Komisionár i komitent môžu pred uplynutím lehoty 30 dní (tridsať dní) od uzavretia tejto zmluvy od nej odstúpiť. Po uplynutí uvedenej lehoty je možné od zmluvy odstúpiť za podmienok uvedených v príslušných ustanoveniach Obchodného zákonníka. Odstúpenie sa vykoná písomným prejavom adresovaným druhej zmluvnej strane. Komitent nemôže odstúpiť od zmluvy ohľadom tovaru, pokiaľ už došlo k uzavretiu zmluvy s treťou stranou.

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom schválenia a podpísania obidvomi stranami.

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

7. VOĽBA PRÁVA.

Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom a právnymi predpismi Slovenskej republiky. Na prejednávanie sporov z tejto zmluvy sú príslušné súdy Slovenskej republiky.

8. PODMIENKY ZMLUVY.

Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.

Prípadne ďalšie zmeny musia mať písomný charakter a musia byť podpísane zástupcami obidvoch zmluvných strán.

Zmluvné strany si zmluvu pozorne prečítali, v plnom rozsahu jej porozumeli a súhlasia s jej obsahom, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

Humennom

V dňa

V Bratislave dňa

Komisionár:

Komitent:

.....

.....

Mgr. Marta Helemiková, riaditeľka

Peter Dubecký, generálny riaditeľ